



УТВЕРЖДАЮ

Ректор А.Ф.Салихова

11 апреля 2022

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Казанский институт финансов, экономики и информатики»
на 2022-2023 учебный год

ЦЕЛИ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И ИНФОРМАТИКИ» В ОБЛАСТИ КАЧЕСТВА

1. Совершенствование качества образовательного процесса и образовательных услуг

- 1.1. Разработка и реализация комплекса мероприятий по совершенствованию образовательных программ среднего специального и высшего образования бакалавриата на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования 3++ с целью усиления практической подготовки обучающихся.
- 1.2. Разработка и реализация комплекса мероприятий по независимой оценке качества образования (НОКО).
- 1.3. Реализация комплекса мероприятий по совершенствованию механизма стимулирующих выплат педагогическим и научным работникам Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» за выполнение количественных показателей учебно-методической деятельности в рамках эффективного контракта.

2. Совершенствование научно-исследовательской деятельности

- 2.1. Совершенствование системы количественных показателей научно-исследовательской деятельности ППС и НР для последующего их учета в эффективном контракте педагогических и научных работников Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» и в процессе конкурсного отбора кандидатов на замещение вакантных должностей ППС и НР.
- 2.2. Осуществление перспективного и текущего планирования НИД, в том числе за счет приобретения современного оборудования и материалов для научно-исследовательской и учебной деятельности, их аккредитация, аттестация их научного и учебно-вспомогательного персонала.
- 2.3. Модернизация системы научного взаимодействия с вузами-партнерами по линии участия публикационной деятельности ППС и НР в научных журналах.
- 2.4. Формирование и размещение на официальном сайте Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» информационной базы портфолио ППС и НР, участвующих в конкурсах, грантах, перспективных проектах, а также портфолио молодых ученых Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики». Организация постоянного обновления баз портфолио.
- 2.5. Актуализация внутренней нормативной базы по научной и инновационной деятельности в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» с учетом изменений в нормативно-правовой базе на региональном и федеральном уровне.

3. Совершенствование системы воспитательной работы

- 3.1. Педагогическое сопровождение личностного, гражданского и профессионального становления студентов для успешного включения молодёжи в социальную практику.
- 3.2. Подготовка системных основ для создания добровольческого (волонтёрского) движения в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики».
- 3.3. Развитие и поддержка студенческих инициатив, воспитание социальной активности и ответственности в рамках пропаганды здорового образа жизни и профилактики асоциальных явлений в молодежной среде.

4. Совершенствование международной деятельности

- 4.1. Разработка концепции для привлечения иностранных обучающихся по программам высшего и среднего специального образования.
- 4.2. Содействие участию обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» в программах международной академической мобильности (краткосрочные - 5).
- 4.3. Содействие участию представителей зарубежных вузов-партнёров в научных мероприятиях Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» и представителей Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» в научных мероприятиях зарубежных вузов-партнёров (2 представителя вузов-партнёров в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики»; 2 представителя Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» - в вузах-партнёрах) (в том числе, в онлайн режиме).

5. Совершенствование информационно-технического обеспечения образовательной деятельности Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики»

- 5.1. Расширение институтской сети wi-fi для обеспечения сотрудников и обучающихся беспроводным доступом в интернет.
- 5.2. Оборудование конференц-зала института дополнительными проекторами.
- 5.3. Внедрение новой корпоративной институтской электронной почты Microsoft office365 для преподавателей и студентов на основе облачных технологий, включающей в себя офисные приложения (Word, excel, power point и др.).

6. Совершенствование инфраструктуры и социальной среды

- 6.1. Повышение качества финансово-хозяйственного менеджмента.

- 6.2. Проведение текущего ремонта 4 этажа Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики».
- 6.3. Модернизация аудиторного фонда и работа, направленная на поддержание в рабочем состоянии инженерных коммуникаций и электрохозяйства Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики».
- 6.4. Совершенствование кампусного проекта.
- 6.5. Развитие доступной среды для обеспечения при необходимости инклюзивного образования.

**ПЛАН РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ
ФИНАНСОВ, ЭКОНОМИКИ И ИНФОРМАТИКИ»**

№ п/п	Тема	Месяц	Докладчик
1.	Основные итоги деятельности института в 2021-2022 учебном году и дальнейшие перспективы развития АНО ВО «КИФЭИ»	август	Ректор Салихова А.Ф.
2.	Итоги приемной кампании 2022 года в АНО ВО «КИФЭИ»	август	Проректор по учебной работе Мухаммадиева И.Ш.
3.	Об актуальных задачах образовательной и научной деятельности АНО ВО «КИФЭИ» для обеспечения конкурентоспособности вуза	август	Проректор по развитию Биалалов Ф.С.
4.	Рассмотрение, принятие и утверждение новых локальных актов АНО ВО «КИФЭИ».	август	Декан Гарипов Н.К.
5.	О развитии современной системы дополнительного образования на основе цифровизации, реализации дистанционных программ дополнительного образования	август	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
6.	Основные итоги деятельности института в 2022-2023 учебном году и дальнейшие перспективы развития	апрель	Ректор Салихова А.Ф.
7.	Об итогах проведения независимой внутренней оценки качества образовательных услуг (НОКО) с привлечением работодателей, ППС других вузов и представителя обучающихся	апрель	Проректор по развитию Биалалов Ф.С.
8.	Финансово-экономическая деятельность АНО ВО «КИФЭИ»: основные итоги 2022 года и задачи на 2023 год	апрель	Начальник финансово-экономического отдела Мухаммадиева Р.Р.
9.	Воспитательная работа в АНО ВО «КИФЭИ» в контексте изменений в Федеральном законе № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	апрель	Декан Гарипов Н.К.
10.	О проекте «Бизнес инкубатор КИФЭИ»	апрель	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
11.	О результатах анкетирования обучающихся удовлетворенностью качества образовательных услуг	апрель	Проректор по развитию Биалалов Ф.С.

ПЛАНЫ РАБОТЫ ФАКУЛЬТЕТА ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

1. Приоритетные направления деятельности Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики»:

- 1.1. Развитие кафедр Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» в контексте стратегических направлений развития Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики».
- 1.2. Создание благоприятных психолого-педагогических, материально-технических, научно-методических условий для профессионально-личностного развития обучающихся и профессиональной самореализации преподавателей.
- 1.3. Развитие научной и инновационной активности преподавателей и обучающихся, способствующее повышению качества профессиональной подготовки и формированию психолого-педагогической культуры в регионе;

Цель в области менеджмента качества: совершенствование ОП ВО и СПО в соответствии с актуализированными ФГОС ВО и ФГОС СПО идеальности кафедр по всем показателям мониторинга высших учебных заведений.

2. Задачи в области менеджмента качества.

- 2.1. Совершенствование качества образовательного процесса и образовательных услуг
 - 2.1.1. Развитие ЭИОС Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» для всех ОП бакалавриата и ОП СПО по всем направлениям подготовки.
 - 2.1.2. Создать лекционные курсы и материалы для самостоятельной работы на электронных носителях для развития системы дистанционного обучения (70% всех учебных дисциплин).
- 2.2. Совершенствование научно-исследовательской деятельности.
 - 2.2.1. Обеспечить выполнение аккредитационных показателей по образовательной деятельности, определенных для институтов.
 - 2.2.2. Расширение сферы международного сотрудничества с зарубежными вузами, заключение новых договоров с зарубежными вузами.
- 2.3. Совершенствование воспитательной работы со студентами.
 - 2.3.1. Совершенствовать систему работы органов студенческого самоуправления в направлении координации деятельности студенческого совета.
 - 2.3.2. При необходимости развивать систему психолого-педагогического сопровождения самореализации новых студентов и студентов с особыми образовательными потребностями.

2.4. Укрепление престижа Автономной некоммерческой организации высшего образования «Казанский институт финансов, экономики и информатики» в регионе.

2.4.1. Организовать и провести профориентационную и рекламную кампании по набору абитуриентов на 2022-2023 учебный год.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Основные профессиональные образовательные программы СПО и ВО

№ п/п	ОПОП ВО		Направленность (профиль)	Форма обучения			Выпускающая кафедра
	Код	Наименование		очная	очно- заоч ная	заочная	
Среднее профессиональное образование – программа подготовки специалистов среднего звена							
1.	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)		очная	очно-заочная		Кафедра экономики и бухгалтерского учета
Бакалавриат							
1.	09.03.03	Прикладная информатика		очная	очно-заочная		Кафедра математики, статистики и информационных технологий

¹ Коды направлений подготовки высшего образования указываются в соответствии с Перечнем специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. N 1061. Для направлений подготовки ФГОС ВПО применяется «Переходник», утвержденный приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 г. № 1245.

2.	38.03.01	Экономика		очная	очно-заочная	Кафедра экономики и бухгалтерского учета
3.	38.03.02	Менеджмент		очная	очно-заочная	Кафедра менеджмента

4. Контроль качества знаний обучающихся

№ п/п	Направления, содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение текущего контроля знаний обучающихся		
1.1.	Текущий контроль знаний обучающихся	в течение учебного года	Заведующие кафедр соответствующих дисциплин Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
1.2.	Организация самостоятельной работы студентов, определение графика и расписания консультаций	сентябрь 2022 г.	Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
1.3.	Сбор информации об успеваемости студентов входной контроль и текущий контроль	конец октября 2022 г.; конец марта 2023 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
1.4.	Анализ и оценка результатов входного и текущего контроля знаний обучающихся, планирование мероприятий, повышающих качество знаний студентов	ноябрь 2022 г.; апрель 2023 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
1.5.	Рассылка писем родителям студентов, не успевающих по дисциплинам	конец октября 2022 г; конец марта 2023 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
2.	Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся		

2.1.	Консультации преподавателей 1-2 курсов	декабрь 2022 г.; май 2023 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
2.2.	Анализ и оценка результатов текущего контроля знаний обучающихся, планирование мероприятий, повышающих качество знаний студентов	ноябрь 2022 г.; апрель 2023 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
2.3.	Индивидуальная работа с неуспевающими студентами, сотрудничество с родителями неуспевающих студентов по проблемам улучшения успеваемости	в течение года	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
2.4.	Систематическое пополнение электронного портфолио обучающихся	в течение года	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.

5. Контроль качества знаний обучающихся

№ п/п	Направления, содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Проведение текущего контроля знаний обучающихся		
1.1.	Обновление материалов для проведения текущего контроля.	в течение года	Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
1.2.	Проведение срезового контроля (срезовые тесты и задания), подведение итогов и их обсуждение.	последняя неделя октября; последняя неделя марта	Ведущие преподаватели Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.

1.3.	Подведение итогов текущего контроля	заседания кафедр, Ученого совета	Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р. Проректор по учебной работе Мухаммадинва И.Ш.
2.	Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся		
2.1.	Обновление экзаменационных материалов по практическим и теоретическим дисциплинам	ноябрь 2022 г.- апрель 2023 г.	Ведущие преподаватели Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
2.2.	Утверждение экзаменационных материалов по практическим и теоретическим дисциплинам	на заседаниях кафедр	Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
2.3.	Проведение консультаций по теоретическим и практическим дисциплинам	перед экзаменами и зачетами	Ведущие преподаватели Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
3.	Развитие системы учебно-методической поддержки обучающихся посредством ИКТ		
3.1.	Расширение базы учебно-методических материалов по всем ОП в ЭИОС	в течение года	Проректор по УР Мухаммадиева И.Ш. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.

3.2.	Развитие системы дистанционного консультирования по вопросам обучения через компьютерные технологии	в течение года	Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
------	---	----------------	--

6. Профорientационная деятельность

№ п/п	Направления, содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Организационно-массовая работа		
1.1.	Распространение рекламных буклетов АНО ВО «КИФЭИ» в школах г. Казани	в течение учебного года	Проректор по развитию Билалов Ф.С. все преподаватели КИФЭИ
1.2.	e-mail-рассылка рекламных буклетов по школам г. Казани и Республики Татарстан	январь-май 2023 г.	Проректор по развитию Билалов Ф.С. все преподаватели КИФЭИ
2.	Работа с учащимися в школе по профессиональному самоопределению		
2.1.	Профдиагностика и профконсультирование на хоздоговорной основе на базе АНО ВО «КИФЭИ»	в течение учебного года	Преподаватель психологии
2.2.	Работа с учащимися по профориентации в ходе производственных практик	в течение учебного года	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
3.	Работа с директорами и классными руководителями в школе по профессиональному самоопределению учащихся		
3.1.	Работа с директорами и классными руководителями школ по планам производственных практик	в течение учебного года	Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
3.2.	Работа с директорами и классными руководителями школ г. Казани и Республики Татарстан в ходе Дней открытых дверей	Дни открытых дверей АНО ВО «КИФЭИ»	Проректор по развитию Билалов Ф.С.
4.	Работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению учащихся		

4.1.	Работа с родителями учащихся по профориентации по планам производственных практик	в течение учебного года	Проректор по развитию Билалов Ф.С. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
4.2.	Консультирование родителей учащихся на основе данных профдиагностики и профконсультирования.	в течение учебного года	Преподаватель психологии

7. Взаимодействие с работодателями

№ п/п	Направления, содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Целевое обучение по заказам предприятий и организаций		
1.2.	Ведение переговоров с организациями и учреждениями, реклама направлений и профилей с целью развития практики целевого обучения по заказам организаций и учреждений	в течение учебного года	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
3.	Заключение договоров с организациями и учреждениями на проведение практик		
3.1.	Заключение договоров с образовательными организациями в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СПО и содержанием ОП по направлениям подготовки	в течение учебного года	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
4.	Корректировка учебных планов с учетом пожеланий заказчиков		
4.1.	Корректировка учебных планов с учетом пожеланий работодателей на основе заключенных договоров с образовательными организациями в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СПО и содержанием ОПОП по направлениям подготовки	апрель-май 2023 г.	Проректор по учебной работе Мухаммадиева И.Ш. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.

5.	Согласование тем курсовых работ и ВКР с будущими работодателями		
5.1.	Согласование тем курсовых работ и ВКР с будущими работодателями	сентябрь 2022 г., апрель-май 2023 г.	Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
6.	Работа по формированию «портфеля заказов» на подготовку специалистов		
6.1.	Работа по формированию «портфеля заказов» на подготовку специалистов	в течение учебного года	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
7.	Формирование банка вакансий		
7.1.	Формирование банка вакансий	в течение учебного года	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
8.	Профессиональная ориентация первокурсников		
8.1.	Расширение банка данных об известных выпускниках факультета/института: фото и блок информации		Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
8.2.	Обновление стенда «Выпускники института»	январь 2023 г.	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
8.3.	Организация встреч с выпускниками АНО ВО «КИФЭИ»	февраль 2023 г. по планам выпускающих кафедр	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
8.4.	Актуализация информации на сайте о выдающихся выпускниках АНО ВО «КИФЭИ»: фото и блок информации	март 2023 г.	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л.

			Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
--	--	--	-----------------------------

8. Воспитательная работа

№ п/п	Направления, содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Традиции института (организация мероприятий)		
1.1.	Организация и проведение праздника, посвященного Дню знаний, День рождения КИФЭИ	1 сентября 2022 г.	Проректор по развитию Билалов Ф.С.
1.2.	Подготовка и проведение праздника «Посвящение в студенты»	сентябрь 2022 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
1.3.	«Последний звонок»	июнь 2023 г.	Проректор по учебной работе Мухаммадиева И.Ш. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.
1.4.	Конкурс песен, посвященный празднованию Дня Великой Победы	май 2023 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
2	Организация внеучебной деятельности по формированию компетенций студентов		
2.1.	Экскурсионные поездки по историческим местам славы Республики Татарстан	в течение учебного года	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
2.2.	Посещение театра им. Галиаскара Камала	в течение учебного года	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
3	Организационно-методическая работа по развитию студенческого самоуправления		
3.1.	Проведение заседаний Студенческого совета	по плану работы Студенческого совета	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.

3.2.	Привлечение первокурсников к работе инициативных и творческих групп для подготовки и проведения мероприятий на уровне АНО ВО «КИФЭИ», города и региона	по планам воспитательной работы и работы Студенческого совета	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К. Студенческий совет
5	Организационно-методическая работа с НПР по проблемам воспитательной работы		
5.1.	Совещание ответственных за воспитательную работу на кафедрах по подведению итогов воспитательной работы со студентами	январь 2023; май 2023	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К.
5.2.	Подготовка и участие в конкурсе инновационных студенческих проектов «Бизнес Инкубатор КИФЭИ»	в течение учебного года	Директор центра ДПО, трудоустройства и карьеры Салихова М.З.
5.3.	Работа научных студенческих кружков и групп	в течение учебного года	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.

9. Связь с выпускниками

№ п/п	Направления, содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация встреч с выпускниками		
9.1.	Организация встреч с выпускниками АНО ВО «КИФЭИ»	первое воскресенье февраля 2023 г.	Декан ФЭиУ Гарипов Н.К. Заведующие кафедрами Ситников С.Ю. Бабур В.Л. Кулик Е.Н. Гилязева М.Р.

Заслушано на расширенном заседании ректората 11 апреля 2022 года.